

- Bildungsmaßnahme: **Manager für SPA und Wellnessanlagen**
- Maßnahmennummer: Maßnahmennummer 962 / 167 / 2023
- Bildungsträger: **Medical Fitness Academy . AMF GmbH**
Stromstraße 47 , 10551 Berlin
- Trägernummer: 922/3774



Beschreibung

Die Ausbildung zum Manager für SPA und Wellnessanlagen ist eine Managementqualifikation. Die Inhalte aus den Bereichen Betriebswirtschaft, Personalführung, Qualitätsmanagement, Marketing, Rechnungswesen sowie Verkauf und Service sind speziell auf SPA- und Wellnessunternehmen zugeschnitten.

Lehrgangsziel

das Ziel des Lehrganges ist eine Managementausbildung für Planungs-, Gestaltungs- und Steuerungsaufgaben im SPA- und Wellnessbranche. Als Absolventen können Sie Managementaufgaben übernehmen, Arbeitsabläufe koordinieren, Kosten und Preise kalkulieren und Sie sind sowohl für das Marketing als auch für die Kundenbindung verantwortlich.

Zielgruppe: Der Lehrgang richtet sich an

- Quereinsteiger, die sich beruflich neu orientieren möchten
- Mitarbeiter aus der Wellness-, Gesundheits- und Fitnessbranche, die ihr Fachwissen erweitern wollen und ihre Berufschancen steigern möchten

Teilnehmvoraussetzung

- Du verfügst über eine offene und kommunikative Persönlichkeit und bist an einem gesunden Lebensstil interessiert
- Du überzeugst durch ein positives Aufnahmegespräch

Nutzen

Eine Ausbildung – für Mehr Möglichkeit

Dieser Ausbildung spart viel Zeit und Organisationsaufwand: Statt vieler Einzelqualifikationen absolvierst Du bei uns eine einzige, umfangreiche Gesamtausbildung. Begleitet von praxiserfahrenen Dozenten und Profis.

Die Qualifikation dient auch als betriebswirtschaftliche Vorbereitung für die Prüfungen zum „Fitnessfachwirt IHK“ und dem „Fachwirt für Prävention und Gesundheitsförderung IHK“.

Abschluss: Mit der bestandenen Abschlussprüfung erhältst du das Zertifikat „**Manager für SPA und Wellnessanlagen**“,

Art und Dauer der Ausbildung

- Präsenz-Lehrgang
- **Gesamtdauer:** 16 Wochen mit 720 UEs
- Inklusive Unterrichts- & Praxiseinheiten und Selbststudium

Berufliche Perspektiven und Arbeitsfelder für Manager für SPA und Wellnessanlagen

Mit diesem Abschluss haben die Teilnehmer die Chance auf eine leitende Funktion in einem Unternehmen der Sport, Fitness, Wellness- und Freizeitbranche.

Als Manager für SPA und Wellnessanlagen bist Du ein Experte mit Fachkenntnissen aus dem Bereich „Management und Führung“. Durch diese Ausbildung stellt sich Deine berufliche Perspektive als zukunftssträftig und vielschichtig dar. Zu den möglichen Einsatzgebieten gehören sowohl öffentliche als auch private Institutionen und Unternehmen der Sport-, Fitness-, Freizeit- und Gesundheitswirtschaft wie Fitness-Studios, Sport und Gesundheitscenter, Wellnessanlagen und Hotels, Sport- und Fitnessveranstaltungen, Einrichtungen für SPA und Wellnessanlagen, und vieles mehr.

Inhalte der Ausbildung Manager für SPA und Wellnessanlagen

Die Ausbildung Manager für SPA und Wellnessanlagen besteht aus zwei großen Modulen

1. Volkswirtschaftslehre (VWL)

- Grundbegriffe der Volkswirtschaftslehre
- Volkswirtschaftliches Rechnungswesen – Makroökonomische Theorie
- Markt und Preisbildung – Mikroökonomische Theorie
- Konjunktur und Wirtschaftspolitik

2. Betriebswirtschaftslehre (BWL)

- Gliederung und Aufbau der BWL
- Aufgaben und Ziele der BWL
- Der Betrieb als Objekt der BWL
- Der Wirtschaftsprozess und seine Erfolgsmessung
- Märkte als Regulierungsinstanz
- Betriebliche Funktionen

- Finanzierung und Investition
- 3. **Unternehmensführung**
 - Grundlagen der Unternehmensführung
 - Führungsprozess
 - Betriebliche Organisation
- 4. **Personalmanagement**
 - Die Personalplanung im Überblick
 - Personalverwaltung und Entgeltpolitik
 - Erfolgreiche Personalführung
- 5. **Marketing**
 - Grundlagen der Marketing
 - Marketingforschung – Informations- und Analysemethoden
 - Strategisches Marketing
 - Gestaltung des Marketing-Mix
 - Marketing-Implementierung und Marketing-Controlling
- 6. **Qualitätsmanagement**
 - Prozess des Qualitätsmanagements
 - Instrumente und Techniken des Qualitätsmanagements
 - QM-unterstützende Unternehmensstrategien und -philosophien
 - Mitglieder- und Kundenorientierung im Dienstleistungsunternehmen
 - Information und Kommunikation
 - Konflikt- und Beschwerdemanagement
- 7. **Rechnungswesen**
 - Grundzüge des Rechnungswesens
 - Controlling
 - Steuerrecht